



Департамент здравоохранения правительства Еврейской автономной области
областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения

«ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА»

г. Биробиджан ул. Шолом-Алейхема, 19

тел. 8 (42622) 2-35-24, 2-35-13,

E-mail: oblbol79@post.eao.ru

Приказ

« 03 » 02 2025 года

27 - ОД

г. Биробиджан

Об утверждении Положения о врачебной комиссии ОГБУЗ «Областная больница»

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития от 05.05.2012г. № 502н «Об утверждении Порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации», в целях совершенствования организации оказания медицинской помощи гражданам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о врачебной комиссии ОГБУЗ «Областная больница» (приложение № 1).
2. Утвердить состав врачебной комиссии ОГБУЗ «Областная больница» (приложение № 2).
3. Признать утратившим силу приказ ОГБУЗ «Областная больница» от 02.02.2024 № 30-ОД «Об утверждении Положения о врачебной комиссии и профильных подкомиссиях».
4. Секретарю руководителя ознакомить с настоящим приказом заинтересованных лиц.
5. Заместителю главного врача Радионовой О.Я. обеспечить необходимые доступы к АРМ врача врачебной комиссии ГИС РМИС ЕАО председателю, заместителям председателя, членам врачебной комиссии и подкомиссий в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора – главного врача Шерстнева А.В.
7. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор

Р.А. Андреева

ПОЛОЖЕНИЕ О ВРАЧЕБНОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения

1.1. Положение о врачебной комиссии определяет цели создания, правила деятельности и функции врачебной комиссии ОГБУЗ «Областная больница».

1.2. Врачебная комиссия создается в медицинской организации в целях совершенствования организации оказания медицинской помощи гражданам.

1.3. Врачебная комиссия создается на основании приказа руководителя учреждения.

1.4. Врачебная комиссия состоит из председателя, одного или двух заместителей председателя, секретаря и членов врачебной комиссии.

1.5. Состав врачебной комиссии утверждается руководителем учреждения.

1.6. Председателем врачебной комиссии назначается заместитель руководителя учреждения или руководитель структурного подразделения учреждения, в должностные обязанности которого входит решение вопросов, отнесенных к компетенции врачебной комиссии.

1.7. В состав врачебной комиссии включаются руководители структурных подразделений и врачи-специалисты из числа работников учреждения.

1.8. Секретарем врачебной комиссии назначается медицинский работник, имеющие высшее или среднее специальное медицинское образование, который осуществляет следующие функции:

- составление планов-графиков заседаний врачебной комиссии;
- подготовка материалов для заседания врачебной комиссии;
- уведомление членов врачебной комиссии о дате и времени проведения заседания;
- оформление решений врачебной комиссии и ведение журнала, в котором регистрируются решения;
- организация хранения материалов работы врачебной комиссии.

1.9. Врачебная комиссия осуществляют свою деятельность во взаимодействии с кабинетом организационно-методической работы и медицинской статистики и отделом клинико-экспертной работы.

1.10. В зависимости от поставленных задач к работе врачебной комиссии могут привлекаться специалисты различных профилей из числа работников учреждения, а также других ЛПУ, сотрудники кафедр ФГБОУ ВО ДВГМУ.

1.12. В период временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет один из заместителей, в период временного отсутствия члена врачебной комиссии – лицо, временно исполняющее его обязанности по приказу руководителя учреждения.

1.13. В своей деятельности врачебная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и

распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами Еврейской автономной области.

2. Функции врачебной комиссии

2. Врачебная комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. принятие решений по вопросам профилактики, диагностики, лечения, медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения граждан в наиболее сложных и конфликтных ситуациях, требующих комиссионного рассмотрения;

2.2. определение трудоспособности граждан;

2.3. продление листков нетрудоспособности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

2.4. принятие решения по вопросу о направлении пациента на медико-социальную экспертизу в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.5. проведение экспертизы профессиональной пригодности некоторых категорий работников;

2.6. разработка мероприятий по устранению и предупреждению нарушений в процессе диагностики и лечения пациентов;

2.7. решение вопроса о возможности безопасной транспортировке пациентов после оказания неотложной медицинской помощи за пределы области;

2.8. рассмотрение обращений граждан по вопросам, связанным с оказанием медицинской помощи;

2.9. оценка качества, обоснованности и эффективности лечебно-диагностических мероприятий, в том числе назначения лекарственных препаратов;

2.10. принятие решения о назначении лекарственных препаратов при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям):

- не входящих в соответствующий стандарт медицинской помощи;

- по торговым наименованиям;

2.11. направление сообщений в Федеральную службу по надзору сфере здравоохранения в целях осуществления мониторинга безопасности лекарственных препаратов о выявленных случаях побочных действий, не указанных в инструкции по применению лекарственного препарата, серьезных нежелательных реакций и непредвиденных нежелательных реакций при применении лекарственных препаратов, в том числе послуживших основанием для назначения лекарственных препаратов в соответствии с подпунктом 4.7 настоящего Порядка;

2.12. оценка соблюдения в медицинской организации установленного порядка ведения медицинской документации;

2.13. разработка мероприятий по устранению и предупреждению нарушений в процессе диагностики и лечения пациентов;

2.14. изучение каждого случая смерти пациента в целях выявления причины смерти, а также выработки мероприятий по устранению нарушений в деятельности медицинской организации и медицинских работников в случае, если такие нарушения привели к смерти пациента;

2.15. принятие решения по вопросам назначения и коррекции лечения в целях учета данных пациентов при обеспечении лекарственными препаратами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.16. принятие решения о назначении лекарственных препаратов в случаях и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, устанавливающими порядок назначения и выписывания лекарственных препаратов, включая наркотические лекарственные препараты и психотропные лекарственные препараты, а также лекарственных препаратов, обеспечение которыми осуществляется в соответствии со стандартами медицинской помощи по рецептам врача (фельдшера) при оказании государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг;

2.17. проведение отбора пациентов, формирование и направление комплекта документов по отбору пациентов для оказания высокотехнологичной медицинской помощи в соответствии с Приказом Минздрава России от 29.12.2014 №930н «Об утверждении Порядка организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи с применением специализированной информационной системы»;

2.18. вынесение медицинского заключения о наличии (отсутствии) медицинских показаний и медицинских противопоказаний для медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения граждан в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Еврейской автономной области, устанавливающими порядок направления граждан на медицинскую реабилитацию и санаторно-курортное лечение;

2.19. проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2.20. выдача справки об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

2.21. анализ заболеваемости, в том числе матерей и новорожденных, внутрибольничными инфекциями, разработка и реализация мероприятий по профилактике заболеваемости внутрибольничными инфекциями;

2.22. организация и проведение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

2.23. взаимодействие в работе по вопросам, относящимся к компетенции врачебной комиссии, с территориальными фондами обязательного медицинского страхования, региональными отделениями Фонда социального страхования Российской Федерации, территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, со страховыми медицинскими организациями, иными органами и организациями;

2.24. иные функции, предусмотренные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

3. Порядок создания и деятельности врачебной комиссии

3.1. Заседания врачебной комиссии проводятся на основании планов-графиков, утверждаемых руководителем медицинской организации.

В случае необходимости по решению руководителя медицинской организации могут проводиться внеплановые заседания врачебной комиссии.

3.2. Решение врачебной комиссии считается принятым, если его поддержало две трети членов врачебной комиссии.

3.3. Решение врачебной комиссии оформляется в виде протокола, который содержит следующие сведения:

- дата проведения заседания врачебной комиссии;
- список членов врачебной комиссии, присутствовавших на заседании;
- перечень обсуждаемых вопросов;
- решения врачебной комиссии и его обоснование.

3.4. Секретарь врачебной комиссии вносит принятое решение в медицинскую документацию пациента, а также в журнал.

3.5. Выписка из протокола решения врачебной комиссии выдается на руки пациенту либо его законному представителю на основании письменного заявления в сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

3.6. Протоколы решений врачебной комиссии подлежат хранению в течение 10 лет.

3.7. Председатель врачебной комиссии ежеквартально, а также по итогам года представляет руководителю медицинской организации письменный отчет о работе врачебной комиссии.

3.8. Контроль за деятельностью врачебной комиссии осуществляет заместитель директора - главный врач ОГБУЗ «Областная больница».

4. Права

Члены врачебной комиссии имеют право

4.1. получать информацию, необходимую для полноценного выполнения своих функций;

4.2. инициировать проведение мероприятий по контролю качества медицинской помощи (плановых и внеплановых проверок) при выявлении нарушений;

4.3. вносить предложения по улучшению деятельности учреждения в пределах своей компетенции.

5. Ответственность

Члены врачебной комиссии несут ответственность за

5.1. выполнение возложенных на них функций;

- 5.2. ведение установленной документации ;
- 5.3. предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о своей деятельности;
- 5.4. сохранность врачебной и иной охраняемой законом тайны.

Приложение № 2
к приказу ОГБУЗ «Областная
больница»
от 03.02.2025 № 24-ОД

СОСТАВ ВРАЧЕБНОЙ КОМИССИИ

Председатель комиссии – Писарев С.Н., заведующий отделом клинико-экспертной работы;

Заместитель председателя комиссии – Шерстнев А.В., заместитель директора-главный врач;

Заместитель председателя комиссии – Петраш Ю.В., заместитель директора.

Секретари комиссии:

- Брюханова В. Ф., врач-терапевт отдела клинико-экспертной работы;
- Санаева В.К. медицинская сестра отдела клинико-экспертной работы;
- Кушнир Т.В., медицинская сестра отдела клинико-экспертной работы;
- Нестеренко Т.В., медицинская сестра кабинета централизованной выписки больничных листов поликлиники.

Члены врачебной комиссии:

- Першина Т.В., заведующий поликлиникой – врач-оториноларинголог;
- Сидельников А.А., заведующий травматологическим пунктом врач-травматолог-ортопед;
- Пивторак А. Д., заведующий отделением анестезиологии-реанимации;
- Качан В.С., заведующий травматологическим отделением;
- Насонов М. Ю., заведующий кардиологическим отделением;
- Падалко Е. Ю., заведующий нейрохирургическим отделением;
- Федичкина Р. М., заведующий офтальмологическим отделением;
- Назаров В. Е., заведующий отоларингологическим отделением;
- Константинов Э. Ю., заведующий патологоанатомическим отделением;
- Воробьев О. В., заведующий приемным отделением;
- Гуцалова Т. Б., заведующая женской консультацией;
- Астафьева Н.А., заведующий неврологическим отделением;
- Янарова А.А., врач-терапевт поликлиники;
- Хинкис М.В, врач-терапевт поликлиники;
- Таран Л.Ю., врач-терапевт поликлиники.