



Департамент здравоохранения правительства Еврейской автономной области
областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения

«ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА»

г. Биробиджан ул. Шолом-Алейхема, 19

тел. 8 (42622) 2-35-24, 2-35-13,

E-mail: oblbol79@post.eao.ru

Приказ

« 11 » февраля 2025 года

47 - ОД

г. Биробиджан

Об утверждении Положения о формулярной комиссии ОГБУЗ «Областная больница» и ее состава

В соответствии с письмом Минздрава России
от 18.02.2000 г. № 2510/1684-32

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о формулярной комиссии ОГБУЗ «Областная больница» в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить состав формулярной комиссии ОГБУЗ «Областная больница» в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу.
3. Секретарю руководителя ознакомить с настоящим приказом членов формулярной комиссии.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор

Р.А. Андреева

Приложение №1

к приказу ОГБУЗ «Областная больница»

от 11.02.2025 № 47-ОД

Положение
о формулярной комиссии ОГБУЗ «Областная больница»

1. Общие положения

1.1. Формулярная комиссия ОГБУЗ «Областная больница» (далее - Комиссия) создается с целью разработки, утверждения и постоянного обновления формулярного перечня лекарственных средств и медицинских изделий, используемых в стационаре учреждения здравоохранения (далее - Формулярный перечень).

1.2. Комиссия является экспертным органом учреждения здравоохранения.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Государственным реестром лекарственных средств, утвержденным Перечнем жизненно необходимых и важнейших лекарственных средств, законодательством Еврейской автономной области, приказами руководителя учреждения здравоохранения.

2. Задачи формулярной комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Рассмотрение предложений по включению или исключению лекарственных средств, о внесении изменений и дополнений в Формулярный перечень.

2.2. Утверждение Формулярного перечня лекарственных средств и медицинских изделий решением комиссии.

2.3. Утверждение решением комиссии сводной потребности в лекарственных препаратах и медицинских изделиях для закупки на очередной финансовый год.

3. Функции формулярной комиссии

Функциями Комиссии являются:

3.1. Организация не реже, чем один раз в год, пересмотра Формулярного перечня.

3.2. Рассмотрение и анализ статистических данных по заболеваемости, анализ фармакоэпидемиологических данных, спектра закупаемых учреждением здравоохранения лекарственных средств и медицинских изделий и иных данных в пределах своей компетенции.

3.3. Учет и анализ побочных эффектов от применения лекарственных средств.

3.4. Анализ рациональности использования лекарственных средств и медицинских изделий в учреждении здравоохранения.

3.5. Организация дополнительной экспертизы Формулярного перечня или его разделов в случае возникновения необходимости.

3.6. Проверка обоснованности заявленного объема для закупки лекарственных препаратов и медицинских изделий на очередной финансовый год.

3.7. Рассмотрение дополнительных заявок на закупку лекарственных препаратов и медицинских изделий, принятие решения об обоснованности закупки.

3.8. Формирование разрядки выдачи подразделениям учреждения лекарственных препаратов и медицинских изделий для медицинского склада.

4. Порядок формирования формулярной комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя учреждения здравоохранения.

4.2. В состав Комиссии входят: Председатель, заместитель Председателя, члены Комиссии, секретарь Комиссии.

4.3. В состав Комиссии входят заместители руководителя учреждения здравоохранения, руководитель контрактной службы, руководитель планово-экономического отдела, главная медицинская сестра, сотрудники медицинского склада, клинический фармаколог, бухгалтер, ответственный за учет и списание поступающих в учреждение лекарственных препаратов и медицинских изделий, сотрудники отдела информационных технологий или лица их замещающие на период временного отсутствия.

4.4. Председателем Комиссии является один из заместителей руководителя учреждения здравоохранения, курирующий вопросы оказания медицинской помощи.

4.5. Функциями Председателя Комиссии являются:

- а) проведение заседаний Комиссии;
- б) руководство Комиссией;
- в) формирование предложений по составу Комиссии;
- г) представление Комиссии в других организациях и ведомствах.

4.6. Заместителями Председателя Комиссии являются заместители руководителя учреждения и главная медицинская сестра учреждения здравоохранения.

4.7. На заседания Комиссии приглашаются заведующие отделениями и иные работники, ходатайствующие о внесении изменений в формулярный перечень, без права голоса.

4.8. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители ТФОМС ЕАО, страховых медицинских компаний и члены формулярной комиссии департамента здравоохранения правительства Еврейской автономной области для рассмотрения спорных вопросов.

4.9. Функциями членов Комиссии являются:

- а) участие в работе Комиссии с правом решающего голоса;
- б) рассмотрение материалов и ходатайств, представляемых для внесения их в Формулярный перечень;
- в) представление на заседание Комиссии экспертных заключений по полученным материалам.

4.10. Члены Комиссии осуществляют работу в соответствии с планом, утвержденным Председателем Комиссии.

4.11. Члены Комиссии несут ответственность за своевременность и объективность рассматриваемой информации.

4.13. Функциями секретаря Комиссии являются:

- а) ведение протоколов заседаний Комиссии;
- б) ведение делопроизводства Комиссии;
- в) оформление выписок и корреспонденции Комиссии.

5. Порядок работы формулярной комиссии.

5.1. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. При необходимости Председатель Комиссии назначает внеочередное заседание.

5.2. Ходатайства о включении в формулярный перечень лекарственных препаратов и медицинских изделий за 3 рабочих дня до заседания Комиссии рассматриваются с последующей подготовкой и представлением на заседание комиссии экспертного заключения:

- планово-экономическим отделом учреждения для экспертизы ходатайства на предмет включения предлагаемых лекарственных препаратов и медицинских изделий в утверждённые в установленном порядке перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, перечень медицинских изделий, имплантируемых в организм человека при оказании медицинской помощи, в действующие КСГ для оплаты из средств ОМС, предварительной оценки затрат учреждения на приобретение лекарственных препаратов и медицинских изделий в предлагаемом объеме, сравнения объемов потребления данных лекарственных препаратов и медицинских изделий в учреждении в предыдущем периоде (3 года, 1 год, 6 месяцев), проверки обоснованности заявленного для закупки объема, выводов об экономической целесообразности включения предлагаемых лекарственных препаратов и медицинских изделий в формулярный перечень и об объеме для планируемой закупки;

- бухгалтерией учреждения для предоставления на заседание Комиссии информации о наличии в учреждении предлагаемых для включения в формулярный перечень лекарственных препаратов и медицинских изделий с указанием объема и сроков годности;

- медицинским складом учреждения на предмет наличия на складе в учреждении предлагаемых для включения в формулярный перечень лекарственных препаратов и медицинских изделий с указанием объема и сроков годности, а также востребованности в предыдущий период;

- врачом клиническим фармакологом на предмет обоснованности включения в формулярный перечень лекарственных препаратов и медицинских изделий:

- отделом информационных технологий для анализа движения лекарственных препаратов и медицинских изделий по сведениям ГИС РМИС ЕАО.

5.3. Решения Комиссии считаются правомочными, если в заседании Комиссии принимали участие более двух третей членов Комиссии.

5.4. Решения на заседаниях Комиссии считаются принятыми, если за них положительно проголосовало не менее двух третей членов Комиссии, участвовавших в голосовании на заседании Комиссии.

5.5. Заседания Комиссии протоколируются, протоколы подписываются всеми присутствующими членами комиссии.

5.6. Комиссия осуществляет переписку со всеми заинтересованными ведомствами, организациями и частными лицами как в Российской Федерации, так и за рубежом.

5.7. Протоколы формулярной комиссии с приложениями передаются руководителю учреждения, в том числе для принятия решений о закупке лекарственных препаратов и медицинских изделий.

5.8. Утвержденная комиссией разнарядка выдачи подразделениям учреждения лекарственных препаратов и медицинских изделий передается на медицинский склад.

Приложение №2
к приказу ОГБУЗ «Областная больница»
от 11.02.2025 № 47-ОД

Состав
формулярной комиссии ОГБУЗ «Областная больница»

Шерстнев Андрей Владимирович – заместитель директора - главный врач ОГБУЗ «Областная больница» – председатель формулярной комиссии.

Петраш Юлия Викторовна – заместитель директора (по хирургической деятельности) ОГБУЗ «Областная больница» – заместитель председателя формулярной комиссии.

Маляренко Ирина Николаевна – заместитель директора (по финансово-экономической работе) - заместитель председателя формулярной комиссии.

Троянова Анастасия Михайловна – врач-клинический фармаколог ОГБУЗ «Областная больница» – секретарь формулярной комиссии.

Члены комиссии:

Абросимова Анастасия Викторовна – начальник планово-экономического отдела ОГБУЗ «Областная больница».

Гизатулина Инна Александровна – бухгалтер (по учету материальных ценностей) областного государственного казенного учреждения «Областной центр учета и казначейства» (по согласованию).

Радионова Олеся Ярославовна – заместитель директора ОГБУЗ «Областная больница» (по вопросам информатизации).

Русяева Галина Андреевна – главная медицинская сестра ОГБУЗ «Областная больница».

Хорошавина Олеся Анатольевна – старшая медицинская сестра (медицинский склад) ОГБУЗ «Областная больница».

Цыбукеева Александра Евгеньевна – заместитель директора ОГБУЗ «Областная больница» (по организационным и юридическим вопросам).

Юстинская Татьяна Александровна – начальник контрактной службы ОГБУЗ «Областная больница».